



Влада Републике Србије
КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ЕВРОПСКЕ
ИНТЕГРАЦИЈЕ

Немањина 34, Београд
Датум: 8. фебруар 2013. године
Број: 337-00-57/2012-04-02

Предмет: Информације за кориснике средстава програма прекограничне сарадње

Поштовани/а,

Канцеларија за европске интеграције, као институција одговорна за спровођење програма прекограничне сарадње са државама чланицама Европске уније, овом приликом доставља информације од важности за спровођење пројеката и успешан рад корисника у циљу спречавања најчешћих грешака које могу узроковати непризнавање трошкова.

У складу са Чланом 28, ИПА Имплементационе уредбе (*Functions and responsibilities of the operating structure: (g) ensuring that all bodies involved in the implementation of operations maintain a separate accounting system or a separate accounting codification;*) и препоруком Канцеларије за ревизију управљања средствима европске уније, која има функцију ревизорског тела, сви корисници су у обавези да воде аналитичко књиговодство за трошкове настале у оквиру пројекта.

Могућност ослобађања од ПДВ постоји само у периоду трајања пројекта, што укључује и трошкове ревизије, у случају да се предвиђени пројектом. Обавезно је ревизију уговорити и одговарајући трошак ослободити од ПДВ-а пре истека трајања пројекта, иако ће активност бити извршена и плаћена након завршетка пројекта.

У случају комуникације са потенцијалним понуђачима на тендерским процедурама преко електронске поште особе које су одговорне за комуникацију са потенцијалним понуђачима и најуспешнијим понуђачем, као и сви који из партнерске организације који тој комуникацији имају приступ и учествују у спровођењу пројекта, не смеју ни на који начин бити повезани са потенцијалним понуђачима. Конфликт интереса објашњен је у PRAG, поглавље 2.3.6. Other essential points.

Надлежности и делокруг Првостепене контроле регулисани су ИПА Имплементационом регулативом 718/2007, тачније Чланом 108: *...controllers responsible for verifying the legality and regularity of the expenditure declared by each final beneficiary participating in the operation.* Првостепена контрола представља први у низу провера насталих трошкова које се предузимају на пројектима финансираним из ЕУ фондова и састоји се од провере целокупних трошкова насталих и плаћених од стране партнера на пројекту. Због природе посла провере трошкова која се обавља након што су они настали, Првостепена контрола нема саветодавну функцију нити улогу подршке при спровођењу пројектних активности. Ову врсту подршке осигуравају заједничко тело сваког програма, Заједнички технички секретаријат као и Канцеларије за информисање на територији Републике Србије, у сарадњи са Канцеларијом за европске интеграције. Наведена тела имају саветодавну улогу док је одговорност за предузете активности на партнерима пројекта.

Овом приликом вас такође подсећамо да је 30 минималан број календарских дана који мора протећи од покретања конкурентне процедуре јавне набавке са погађањем (PRAG 3.4.2. Competitive negotiated procedure: *The chosen candidates must be allowed at least 30 days from the dispatch of the letter of invitation to tender to submit their tenders*). Одступање од овог правила узрокује непризнавање трошкова за ту активност.

Надамо се да ће вам ове напомене у вези са важећим правилима спровођења пројекта бити од помоћи за успешан рад.

С поштовањем,

ЗАМЕНИК ДИРЕКТОРА
КООРДИНАТОР ЗА ФОНДОВЕ ЕУ

